

## SISU - idrottens eget studieförbund 1d



Genom idrottens eget studieförbund SISU har idrotten, och inte minst ishockeyn, möjlighet att genomföra en stor del av sin verksamhet som studiecirkel. Det är en pedagogiskt förnämlig verksamhetsform och ett sätt att kunna få en del av kostnaderna täckta...

**Det enda** som krävs är 3 x 3 x 3, vilket betyder minst tre deltagare i studiecirkeln, vid tre sammankomster med 3 x 45 minuters verksamhet. Detta passar ishockeyn mycket bra eftersom man är van att jobba gruppvis i "genom".

**Det innebär** att ett studiecirkelämne kan betyda 4-5 studiecirklar för ett ungdomsishockeylag. När det gäller tillämpningen av ABC-pärmen är det mesta möjligt att bedriva som SISU-verksamhet utom direkta matcher. Exempel på verksamhet i föreningen som med fördel

kan bedrivas och redovisas i studiecirkelform, är olika arbetsgrupps arbete med förberedelser och genomförande av en ishockeycup, förläsningsutbildning och olika ledarskaps planeringsarbete. När verksamhet med bidrag från Idrottstyftet genomförs betyder det att det automatiskt kan genomföras och redovisas som SISU-verksamhet.

**Om klubben** har ett engångsarrangemang som inte kan ske i studiecirkelform så kan det istället redovisas som ett SISU-arrangemang och på så sätt bli bidragsberättigat.

**Kontakta** gärna Ditt distrikts lokala SISU-kontaktperson så får Du all den hjälp Du kan behöva när det gäller studiecirkel eller SISU-arrangemang. Ta gärna även upp frågan med Hockeykonsulenten som kan informera eller förmedla kontakten i SISU-sammanhang.



**Som ULF-are är det viktigt att du känner till vad SISU är, hur det fungerar och att SISU är en resurs. Det är mycket lämpligt att skapa en utbildningsgrupp där någon får ansvar för SISU och att kontakt tas med den lokala SISU-konsulenten. Denna person bör vara bra på administration och blir den som "håller ihop" föreningens SISU-verksamhet. Observera att SISU inför år 2008 bytt en del välkända begrepp. Ett exempel är att studiecirkel numera kallas lärgrupp**

### VERKSAMHET

Svensk Idrotts Studie- och Utbildningsorganisation bildades 1985 och finns i hela Sverige. SISU är indelat i 21 distrikt. SISU Idrottsutbildarna har av Riksidrottsmötet fått uppdraget att vara idrottens utbildningsorganisation. SISU är en resurs för idrotten och dess verksamhet ska utgå från idrottens behov av utveckling genom utbildning. SISU:s verksamhetsidé är att vara en för idrotten eftertraktad resurs som stimulerar människors lärande, stärker engagemanget och utvecklar verksamheten.

### FOLKBILDNING

SISU Idrottsutbildarna som studieförbund ska bedriva folkbildning, vilket innebär: "Fritt & frivilligt", "Demokrati/delaktighet", "Bra pedagogiskt upplägg", "Samtalet i fokus", "Personlig utveckling".

### SISU SAMARBETETS FÖRDELAR

Föreningen har en egen SISU-konsulent. Förutom stöd till folkbildningsverksamhet och hjälp med litteratur får man även information om andra projektmedel som SISU och DF ansvarar för. Kontakta föreningens lokala SISU-konsulent om du har frågor.

### Ekonomi

Föreningen får vid samarbete med SISU ett ekonomiskt stöd för att bedriva utvecklingsverksamhet. I praktiken fungerar det så att föreningen planerar och bedriver folkbildningsverksamhet i olika former. Man räknar sedan ihop

antalet **Lärgruppsstimmar** som denna verksamhet inbringar. Storleken på detta stöd varierar mellan olika SISU-distrikt.

### SAMARBETE med SISU - HUR?

#### Olika arbetsformer

- Föreningsbesök
- Lärgrupp
- Kurs
- Kulturprogram
- Föreläsning
- Föreningsutveckling
- Lärgruppsledarutbildning

### SISU:s ARBETSFORMER

#### Föreningsbesök

SISU informerar om möjligheten till utbildning och utveckling.

#### Lärgrupp

En lärgrupp kan jämföras med studiecirkeln. Metodiken är självlärande grupper, där initiativ och planering görs gemensamt av varje grupp. Lärande sker i planerade studier över tid med utgångspunkt från ett lärandematerial som alla deltagare har tillgång till. Lärandet sker i miljöer anpassade för lärgruppens arbete.

För att räknas som en lärgrupp ska **följande uppfyllas**:

- Det ska finnas en inriktning/ett tema och en plan som inkluderar en tidsplanering.
- Minst tre deltagare inklusive lärgruppsledare ska delta.
- Det ska finnas en av SISU Idrottsutbildarna godkänd lärgruppsledare.
- Lärgruppen ska pågå minst en utbildningstimme.
- Lärgruppsledare är i regel utbildad av SISU Idrottsutbildarna.

Studiebesök/expertmedverkan/samverkan med annan lärgrupp kan tillföra lärgruppen värdefull kunskap och vidga perspektiven.

#### Exempel på lärgrupper kan vara...

Föräldrautbildning inom Tre Kronors Hockeyskola där man vid 4 olika tillfällen träffas för diskutera rollen som ishockeyförälder för att ge barnen bättre förutsättningar att utvecklas inom ishockeyn.

#### Andra exempel på lärgrupper kan vara...

Ledarutbildningar, Idédiskussioner, Teori för aktiva, Funktionärsutbildningar, Studiebesök, Föräldrautbildning, Planeringsgrupper inför arrangemang t ex cuper.

## Kurs

För att räknas som kurs ska **följande uppfyllas**:

- Det ska finnas en inriktning och ett uttalat utbildningsmål.
- Kursen ska ha en fastställd kurs- och timplan som består av minst tre utbildningstimmar.
- Det ska finnas en av SISU Idrottsutbildarna godkänd utbildare.
- Kursen ska ha minst tre deltagare (exklusive utbildaren).

## Kulturprogram

Med kulturprogram avses teater, sång, musik, dans, dramatisk framställning, filmvisning eller utställning som framförs eller visas för publik. Programmen ska ha en sådan utformning i tid och rum att de bidrar till att skapa delaktighet, upplevelse och eftertanke. Ett kulturprogram, som rapporteras för statsbidrag ska pågå minst i 30 minuter.

## Föreläsning

För att räknas som föreläsning ska **följande uppfyllas**:

- Föreläsningen ska vara en enskild företeelse, som inte är rapporteringsbar i samband med annan verksamhetsform.
- Det ska finnas en inriktning/ett tema.
- Det ska finnas en av SISU Idrottsutbildarna godkänd föreläsare/expert.
- Föreläsningen ska ha minst tio deltagare exklusive föreläsaren.
- Föreläsningen ska pågå minst en utbildningstimme.

## Föreningsutveckling

Kostnadsfria träffar där en bred representation från föreningen med ledare, styrelse, aktiva föräldrar m.fl. gör en analys av föreningen tillsammans med SISU. Analysen är uppstarten på en positiv förändringsprocess i föreningen som leder till en handlingsplan.

## Lärgruppsledarutbildning

Utbildning av föreningsledare som ska leda till fler utbildade och uppdaterade **lärgruppsledare**

## SISU:s utbildningsprogram

Föreningsmedlemmarna ges möjlighet att delta i regionala kurser och föreläsningar i SISU:s regi. Dessa riktar sig till alla idrotter. Du kan läsa mer om detta på ditt lokala SISU-förbunds hemsida. Kostnader i samband med SISU-arrangemang kan betalas av SISU efter överenskommelse.

## Lärgrupp - LATHUND

### 1) Förklaring:

- Anmälan om **lärgrupp** görs på speciell blankett!
- Totalt måste **lärgruppen** omfatta minst **1 utbildningstimma**.
- Varje sammankomst måste pågå i minst **1 utbildningstimma** (= 45 min).
- **Lärgruppsledaren** har rollen att markera närvaro på närvarolistan, vara samordnare, pådrivare och inspiratör.
- Efter gruppens behov och intressen söker man gemensamt kunskap och färdigheter.
- Minst **3 deltagare inkl lärgruppsledaren** måste närvara.
- **Studiematerial** skall finnas tillgängligt för deltagarna. SISU beställer material som skickas till lärgruppsledaren. Fakturan går till SISU.
- Om deltagarna är under 13 år så jobbar deltagarna med uttrycksmedel så som rita, måla, **skriva och leka**.

**2) Anmälan:** Anmälningsblanketten lämnas till SISU-ansvarig i föreningen före eller efter första träffen. SISU-ansvarig fungerar som länk mellan föreningen och SISU-konsulenten.

Alla SISU-papper bör gå via denna person. SISU-ansvarig skickar **Lärgruppsanmälan** till SISU för registrering. SISU skickar inom kort tillbaka en närvarolista till **lärgruppsledaren**. Denna fylls i vid varje träff.

**3) Redovisning:** När **lärgruppen** är slut skall den redovisas. **Lärgruppsledaren** summerar närvarolistan och skriver under. Därefter lämnas närvarolistan till SISU-ansvarig som skickar den till SISU.

Du kan enkelt hitta ditt lokala SISU-kontor på RF:s hemsida [www.sisuidrottsutbildarna.se](http://www.sisuidrottsutbildarna.se)



Du kan enkelt hitta ditt lokala  
SISU-kontor på RF:s hemsida  
[www.sisuidrottsutbildarna.se](http://www.sisuidrottsutbildarna.se)



## ADRESSLISTA

DISTRIKT	E-POST	TELEFON
Blekinge	<a href="mailto:blekinge@sisuidrottsutbildarna.se">blekinge@sisuidrottsutbildarna.se</a>	0455-367650
Dalarna	<a href="mailto:sisu@dalaidrotten.se">sisu@dalaidrotten.se</a>	023-45460
Gotland	<a href="mailto:sisu.gotland@gotsport.se">sisu.gotland@gotsport.se</a>	0498-207050
Gästrikland	<a href="mailto:sisu@gastidr.se">sisu@gastidr.se</a>	026-657257
Halland	<a href="mailto:info.halland@sisuidrottsutbildarna.se">info.halland@sisuidrottsutbildarna.se</a>	035-177400
Hälsingland	<a href="mailto:postoffice@hidrott.se">postoffice@hidrott.se</a>	0270-429200
Jämtland/Härjedalen	<a href="mailto:sisu@jhidrott.rf.se">sisu@jhidrott.rf.se</a>	063-126012
Norrbottn	<a href="mailto:norrbottn@sisuidrottsutbildarna.se">norrbottn@sisuidrottsutbildarna.se</a>	0920-434210
Skåne	<a href="mailto:sisu@skaneidrotten.se">sisu@skaneidrotten.se</a>	040-6005934
Småland	<a href="mailto:sisu@smalandsidrotten.se">sisu@smalandsidrotten.se</a>	036-345400
Stockholm	<a href="mailto:sisu@stockholmsidrotten.se">sisu@stockholmsidrotten.se</a>	08-6274000
Södermanland	<a href="mailto:info@sormland.rf.se">info@sormland.rf.se</a>	016-160900
Uppland	<a href="mailto:sisuidrottsutbildarna@uppland.rf.se">sisuidrottsutbildarna@uppland.rf.se</a>	018-277000
Värmland	<a href="mailto:anders.pewe@sisuidrottsutbildarna.se">anders.pewe@sisuidrottsutbildarna.se</a>	054-132825
Väst	<a href="mailto:sisu@vsif.o.se">sisu@vsif.o.se</a>	031-7266000
Västerbotten	<a href="mailto:sisu@vbidrott.rf.se">sisu@vbidrott.rf.se</a>	090-175420
Västergötland	<a href="mailto:sisu@sisu.o.se">sisu@sisu.o.se</a>	0500-447750
Västernorrland	<a href="mailto:sisu.v-norrland@vnidrott.rf.se">sisu.v-norrland@vnidrott.rf.se</a>	060-594200
Västmanland	<a href="mailto:info@vstm.rf.se">info@vstm.rf.se</a>	021-104800
Örebro	<a href="mailto:sisu@sisuorebro.t.se">sisu@sisuorebro.t.se</a>	019-175500
Östergötland	<a href="mailto:info@sisu.nu">info@sisu.nu</a>	013-203300

